

Regulamin kształcenia na odległość w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w Szkole Podstawowej nr 7 w Świdniku

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 organizacja realizacji zadań szkoły odbywać się będzie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Nauczyciele szkoły będą realizować zajęcia w ramach dotychczas obowiązującego w roku szkolnym 2020/2021 obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub na ich rzecz.
2. Zajęcia zdalne dla uczniów będą realizowały podstawę programową i odbywały się zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć.
3. Planowane formy pracy szkoły w okresie nauczania zdalnego i mieszanego nie powinny naruszać praw ucznia i praw dziecka oraz przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
4. W miarę możliwości techniczno – organizacyjnych dąży się do standaryzacji i unifikacji kanałów komunikacji i nauczania zdalnego i mieszanego. W roku szkolnym 2020/2021 platformą wykorzystywaną do organizacji nauczania zdalnego w Szkole Podstawowej nr 7 jest G Suite Classroom. Wszyscy uczniowie posiadają indywidualne konta pozwalające na bezpieczny dostęp do platformy. Zabronione jest udostępnianie konta osobom trzecim.
5. Nauczyciele przekazują kody dostępu do zajęć wszystkim uczniom i na wszystkie zajęcia.
6. Zaleca się prowadzenie nauczania zdalnego z wykorzystaniem wideo (np. meet). Długość połączenia wideo może być dostosowana do wieku uczniów i musi uwzględniać możliwości psychofizyczne uczniów oraz równomierne obciążenie w poszczególnych dniach tygodnia.
7. Swoją obecność na zajęciach uczeń będzie potwierdzał zalogowaniem się na platformie, o odpowiedniej godzinie w odpowiednim zespole (zgodnie z obowiązującym planem lekcji) lub wykonaniem bieżących zadań w terminie określonym przez nauczyciela. Brak logowania (aktywności) będzie traktowany jako nieobecność.
8. W przypadku nieobecności ucznia na zajęciach zdalnych, identycznie jak na zajęciach stacjonarnych, uczeń ma obowiązek uzupełnienia materiału i treści realizowanych na lekcjach.
9. Uczeń ma obowiązek brać aktywny udział w zajęciach lekcyjnych, wykonywać polecenia nauczycieli, zgodnie współpracować w ich realizacji z innymi uczniami.
10. Podczas lekcji prowadzonych online uczeń powinien okazywać szacunek innym uczestnikom spotkania tj.:
 - a. wyglądać schludnie, czysto,

- b. powstrzymać się od spożywania posiłków, zabaw i wykonywania innych zbędnych czynności rozpraszających pozostałych uczestników spotkania,
 - c. zachowanie ucznia podczas zajęć szkolnych powinno cechować się dbałością o kulturę języka,
 - d. wypowiedzanie własnych poglądów i słuchanie wypowiedzi innych odbywać się winno z należytą kulturą i szacunkiem, na polecenie nauczyciela uczeń ma obowiązek wyłączyć swój mikrofon,
 - e. niedopuszczalne jest używanie wulgaryzmów, okazywanie braku szacunku w stosunku do dorosłych i innych uczniów oraz zakłócanie przebiegu zajęć poprzez niewłaściwe zachowanie.
11. W okresie realizacji kształcenia na odległość dyrektor szkoły, nauczyciele i pracownicy przekazują bieżące informacje poprzez stronę internetową szkoły, dziennik elektroniczny, a dodatkowo uczniom poprzez platformę G Suite Classroom.
 12. Nauczyciele zobowiązani są do informowania uczniów i ich rodziców o sposobie i trybie realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania. Bieżące informacje należy przekazywać poprzez dziennik elektroniczny, telefonicznie, a dodatkowo uczniom poprzez platformę G Suite Classroom.
 13. Nauczyciele są zobowiązani do wpisywania tematów lekcji do dziennika elektronicznego zgodnie z realizacją podstawy programowej, a wpisów frekwencji na podstawie logowania się ucznia na platformie do odpowiedniego zespołu (zgodnie z planem lekcji).
 14. Każdy nauczyciel zobowiązany jest wskazać uczniom dostępne źródła wiedzy, podręczniki, zeszyty ćwiczeń, oraz na bieżąco przygotowywać materiały dydaktyczne umożliwiające realizację podstawy programowej.
 15. Nauczyciele na bieżąco monitorują logowanie na zajęcia online oraz realizację zadań przesyłanych poprzez platformę G Suite Classroom. W przypadku braku aktywności ucznia zgłaszają tę sytuację rodzicom / opiekunom oraz wychowawcy danego oddziału.
 16. Monitorowanie i ocenianie postępów uczniów będzie zgodne z zapisami statutowymi.
 17. Konsultacje dla rodziców oraz informowanie o postępach ucznia w nauce będą się odbywały za pośrednictwem dziennika elektronicznego, indywidualnych rozmów telefonicznych, konferencji online.
 18. Rodzice są zobowiązani monitorować pracę uczniów, kontaktować się na bieżąco z nauczycielami i wychowawcami w celu współdziałania w zakresie zdalnego nauczania.
 19. Uczniowie i ich rodzice mają obowiązek usprawiedliwić nieobecności zgodnie z zapisami zawartymi w statucie szkoły.

20. Przygotowanie miejsca i narzędzi do pracy zdalnej jest zadaniem rodziców / opiekunów. W wyjątkowych przypadkach i w miarę posiadanych możliwości szkoła udziela wsparcia poprzez użyczenie sprzętu szkolnego na czas rozwiązania problemów sprzętowych po stronie ucznia.
21. Preferowanym rozwiązaniem sprzętowym jest komputer / laptop / tablet wyposażony w sprawnie działającą kamerę i mikrofon. Dopuszcza się także czasowe wykorzystanie telefonu do uczestnictwa w zajęciach wideo.